

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

 **средняя общеобразовательная школа №9**

# П Р И К А З

от 23.03.2020 года № \_37\_\_\_\_

**Об организации дистанционного обучения в МБОУ СШ№9 в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции**

Руководствуясь Постановлением Губернатора Нижегородской области «О введении в Нижегородской области особых мер для снижения рисков заболевания коронавирусом» и рекомендациями ТО Роспотребнадзор, на основании Федерального закона № 52-ФЗ от 30 марта 1999 года «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», с целью профилактики новой коронавирусной инфекции, на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся 1-11 классов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать дистанционное обучение и обеспечить необходимые меры дистанционной поддержки обучающихся МБОУ СШ №9 в период с 30.03.2020 года и до особого распоряжения.
2. Утвердить Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (приложение № 1).
3. Утвердить алгоритм деятельности администрации МБОУ СШ № 9 по организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (приложение №2).
4. Утвердить алгоритм деятельности учителя-предметника МБОУ СШ № 9 по организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (приложение № 3).
5. Утвердить алгоритм деятельности классного руководителя МБОУ СШ № 9 по организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (приложение № 4).
6. Учителям - предметникам при организации урока в режиме видеоконференцсвязи с использованием платформы Скайп руководствоваться инструкцией (приложение № 5).
7. Заместителя директора по УВР (Николаенко Е.В.) назначить ответственным за образовательную деятельность в МБОУ СШ №9 и подготовку обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11.
8. Заместителю директора по УВР (Николаенко Е.В.) в срок до 30.03.2020 года:
	1. Обеспечить внесение изменений в ООП, аннотации к рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин в части форм обучения, технических средств обучения.
	2. Разработать изменения и дополнения в локальный нормативный акт МБОУ СШ №9, регламентирующий формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся формах.
	3. Разработать расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию
	по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут .
	4. Обеспечить ежедневный контроль:

- за организацией дистанционного обучения учителям предметниками;

- за соблюдением учебной нагрузки, объемом домашних заданий обучающихся с учетом требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СанПиН 2.4.2.2821-10) ;

- за заполнением электронных журналов и дневников;

- за реализацией образовательных программ в соответствии с ФГОС НОО, СОО и ФК ГОС в полном объеме;

- проведением дистанционных, очных занятий, консультаций педагогическими работниками (время проведения урока сократить до 30 минут);

- за прохождением образовательной программы в полном объеме.

9. Классным руководителям 1-11 классов обеспечить информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможности дистанционного обучения в МБОУ СШ№ 9 в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции.

1. С целью реализации образовательных программ и повышения качества подготовки учащихся классным руководителям и учителям-предметникам:

10.1 Организовать реализацию учебного плана в форме дистанционного обучения с использованием материалов Российской электронной школы <https://resh.edu.ru/>, ЦОР «Я-Класс» , учи.ру посредством размещением необходимой информации через АИС «Дневник.ру» для обучающихся и родителей (законных представителей) с ежедневным контролем за обучением;

* 1. Оценивать самостоятельную работу обучающихся с последующим выставлением оценок в журнал в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия.
	2. Обеспечить информационную безопасность при выдаче логинов и паролей для авторизации в системе, сохранении персональных данных участников дистанционного обучения.
	3. Учителям-предметникам ежедневно не позднее 15-00 предоставлять Николаенко Е.В. рабочие листы (приложение № 6).
1. Отменить на период с 30.03.2020 года все кружки, секции а также проведение массовых внеклассных мероприятий.
2. Назначить ответственным за техническое сопровождение образовательной деятельности учителя информатики МБОУ СШ №9 ( Кеменов А.И.)
3. Для обучающихся, присутствующих в МБОУ СШ № 9 отменить кабинетную систему с 30.03.2020 года.
4. Аруслановой Т.Ф. ознакомить педагогических работников под роспись с:

14.1. Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»,

14.2. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный Приказом МОиН РФ № 1015 от 30.08.2013 года.

* 1. Методическими рекомендациями
	по реализации образовательных программ начального общего,
	основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения
	и дистанционных образовательных технологий.
1. Ответственность за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СШ №9 Н.С. Ибраева